

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Большеचाусовская основная общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Орлова Т.Н.»

ПРИКАЗ

№1-77

30.08.2024

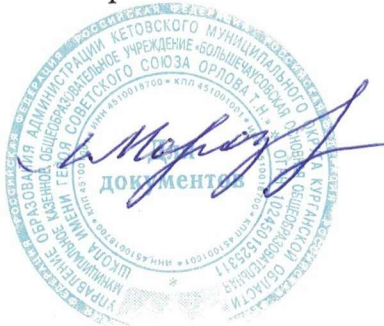
**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в МКОУ «Большечаусовская основная
общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Орлова Т.Н.» в 2024-2025
учебном году**

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы в МКОУ «Большечаусовская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Орлова Т.Н.» по подготовке к ГИА-2024 (прилагается).
2. Назначить ответственным за подготовку государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, Викулину Анастасию Николаевну, заместителя директора по УР;
3. Назначить консультантами по предметам для подготовки учащихся к ОГЭ, учителей-предметников;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы:



Л.Л. Морозова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МКОУ
«Большеचाусовская основная
общеобразовательная школа имени
Героя Советского Союза Орлова
Т.Н.»

№1-77 от 30.08.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «Большечаусовская основная общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Орлова Т.Н.»

Утверждаю:

И.О. директора школы:



Л.Л. Морозова

ПЛАН

подготовки и проведения государственной итоговой
аттестации в 9 классах
в 2024-2025 учебном году

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<u>1. Организационно-методическая работа.</u>		
В течение учебного года	1. Обеспечение участников ГИА - учебно-тренировочными материалами, - методическими пособиями, - информационными материалами. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, ege.cio	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.

	3. Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация» • планы работы ОУ по подготовке к ГИА в выпускных классах; 4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний, классных собраний по подготовке к ГИА учащихся 9-х классов.	
август-сентябрь	1. Педагогический совет «Итоги государственной итоговой аттестации за 2023-2024 учебный год» 2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями по теме: цели и технология проведения ГИА-9. 3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
октябрь	1.Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г. 2.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. учителя-предметники
ноябрь	1.Оформление общешкольного стенда «ГИА». 2.Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету. 3. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9».	учителя-предметники И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
декабрь- январь	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутри школьного ОГЭ, ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Анализ пробного внутри школьного ОГЭ, обсуждение результатов.	учителя-предметники И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
март	1. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9».	учителя-предметники
в течение года	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	учителя-предметники И.О. директора Морозова Л.Л.

		Заместитель директора Викулина А.Н.
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче.	учителя-предметники И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
июнь	1. Педсовет «Анализ результатов ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	учителя-предметники Заместители директора
<u>2. Нормативные документы.</u>		
в течение учебного года	1. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за учёт подачи апелляций о несогласии выставленных баллов, - за ведение необходимой документации.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
сентябрь	1. Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ (Ф-2). 2. Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
октябрь	1. Создание ведомости учёта ознакомления с положениями, инструкциями по ГИА учащихся и их родителей (законных представителей). 2. Подготовка базы данных по ОУ для проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г. 3. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении итогового сочинения	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.

	(изложения).	
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ, ЕГЭ. 2. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 классов.	
декабрь	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ОГЭ. 2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ОГЭ. 3. Аналитический отчет по итогам проведения итогового сочинения (изложения).	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
январь	1. Справка о проведении мониторинговых работ в формате ОГЭ за 1 полугодие. 2. Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
Февраль-март	1. Оформление протокола ознакомления учащихся с положениями и инструкциями по проведению ГИА. 2. Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ. 4. Оформление базы данных по ОУ для проведения ОГЭ.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
апрель-май	1. Приказ о допуске учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации. 2. Приказ «Об окончании учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего полного образования в 2024/2025 учебном году». 3. Приказ «О направлении работников ППЭ в пункты проведения ОГЭ, сопровождающих выпускников в ППЭ» и др.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
июнь	1. Приказы о выпуске учащихся 9 классов, успешно прошедших ГИА. 2. Подготовка справки о итогах проведения ГИА-9. 3. Планирование работы на следующий год.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
<u>3. Работа с педагогами.</u>		

август	Итоги ГИА-9 за 2024 г.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в 2024 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. Руководители ШМО Учителя- предметники
октябрь	1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам. 2. Изучение нормативных документов по организации итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.	Классные руководители,, учителя- предметники И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
ноябрь	Проведение пробного итогового сочинения (изложения).	Руководители ШМО Учителя- предметники
Декабря - январь	1. Изучение нормативных документов по организации ОГЭ в 2024-2025 учебном году. 2. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 1 полугодие.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. Руководители ШМО Учителя- предметники
Февраль- март	1. Подготовка к проведению репетиционных работ с учащимися 9 классов в рамках школы.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. Руководители ШМО Учителя- предметники
апрель-май	1. Контроль подготовки к ОГЭ. 2. Информационная работа с	И.О. директора Морозова Л.Л.

	учителями-предметниками с классными руководителями. 3. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 2 полугодие.	Заместитель директора Викулина А.Н. Руководители ШМО Учителя-предметники
<u>3. Работа с учащимися.</u>		
В течение учебного года	1.Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах.	Классные руководители, учителя-предметники
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ГИА-9. Типичные ошибки. 2. - общая стратегия подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА-9; 3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ (первичная диагностика на начало учебного года).	классные руководители
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ 2. Консультации учащихся по результатам диагностики.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. Учителя-предметники психолог Кутикова А.С.
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар - практикум «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков». 3. Групповые занятия с учащимися: «Плюсы и минусы ОГЭ: объективный взгляд на экзамен».	Учителя-предметники психолог Кутикова А.С.
декабрь	1.Классное собрание «Памятка для участников ОГЭ». 2. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ. 3. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификациями. 4. Мониторинговые работы по предметам за	Учителя-предметники Классные руководители психолог Кутикова А.С.

	1 полугодие. 5. Групповые занятия: «Как подготовиться к экзаменам и сдать их!» (мини-лекция).	
ноябрь-февраль	1. Изучение нормативных документов по ГИА-9 в 2024-2025 учебном году. 2. Анализ проведения репетиционного экзамена. 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Способы поддержки работоспособности»	классные руководители, учителя-предметники И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н.
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к экзаменам. 3. Групповые занятия: «Понятие о стрессе. Как справиться со стрессом на экзамене?».	классные руководители, учителя-предметники психолог Кутикова А.С.
март	1. Психологический тренинг «Уверенность». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА.	классные руководители, учителя-предметники
апрель	1. Изучение нормативных документов ГИА в 2025 г. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ. 3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ (вторичная диагностика на конец учебного года). 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА. 5. Проведение репетиционного экзамена по математике и русскому языку в 9-х классах. Анализ проведения репетиционного экзамена.	классные руководители, учителя-предметники психолог Кутикова А.С.. учителя-предметники

май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4. - Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с местом проведения ГИА. -расписанием экзаменов в 2025 году. - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ. 5.Организация выдачи выпускникам уведомлений ЕГЭ.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. классные руководители, учителя-предметники
июнь	1.Проведение мониторинга ЕГЭ, ОГЭ.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. классные руководители учителя-предметники
<u>4. Работа с родителями.</u>		
сентябрь	1 .Родительское собрание «Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г».	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. Классные руководители учителя-предметники
октябрь-ноябрь	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ.	. И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. классные руководители, учителя-предметники

декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА. 3. Консультации психолога, учителей-предметников.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. классные руководители, учителя-предметники психолог Кутикова А.С.
январь-февраль	1. Родительское собрание «Нормативные документы по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году». 2. Информирование родителей о результатах выполнения диагностических, мониторинговых работ с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. классные руководители, учителя-предметники
март	1. Обзор текущей информации по ОГЭ и ЕГЭ-2025 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. учителя-предметники психолог Кутикова А.С.
апрель-май	1. Проведение общешкольных родительских собраний в 9,11 классах <u>Повестка дня:</u> - условия сдачи итоговой аттестации в 9, 11 классах -ознакомление родителей с ходом подготовки к ОГЭ и ГИА-9. -расписание экзаменов в 2025г. - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ. 2. Ознакомление с результатами репетиционных работ 9, 11 классов.	. И.О. директора Морозова Л.Л. Заместитель директора Викулина А.Н. учителя-предметники

